

รายการประกอบแบบ

งานบูรณะหอทะเบียนที่ดินจังหวัดจันทบุรี

(ตรวจคนเข้าเมืองจันทบุรี)

ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี

กรมศิลปากร

กระทรวงวัฒนธรรม

รายละเอียดประกอบแบบงานบูรณะหอทะเบียนที่ดินจันทบุรี

(ตรวจคนเข้าเมืองจันทบุรี)

ตำบลท่าใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

.....

สถานที่ตั้ง

หอทะเบียนที่ดินจังหวัดจันทบุรี ขณะนี้ใช้เป็นสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองจันทบุรี ซอยเทศบาลสาย ๒ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี พิกัดทางแผนที่ ๑๒.๕๘๕๘๖๑ และ ๑๐๒.๐๔๑๘๗๐ มีระยะทางห่างจากศาลากลางจังหวัดจันทบุรีหลังปัจจุบัน ระยะทาง ๒ กิโลเมตร แนวทางด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือ

ประวัติ

สำนักงานที่ดินจังหวัดจันทบุรี ได้เปิดทำการครั้งแรกเมื่อ ร.ศ.๑๓๐ (พ.ศ. ๒๔๕๔) ใช้ชื่อว่า “หอทะเบียนที่ดินจันทบุรี” ตัวอาคารซึ่งใช้เป็นทำงานนั้นไม่ปรากฏหลักฐานแน่ชัดว่าอยู่ที่ใด สันนิษฐานว่าคงอาศัยอยู่รวมกับศาลากลางจังหวัดจันทบุรีมาแต่เดิม ต่อมาได้มีการก่อสร้างอาคารหอทะเบียนที่ดินจันทบุรีขึ้นเป็นอาคารตึกชั้นเดียว ๓ ห้อง มีระเบียงโดยรอบ ตั้งอยู่ใกล้กับศาลากลางจังหวัดจันทบุรีหลังเก่า และได้ใช้อาคารหลังนี้เป็นที่ปฏิบัติงานรับใช้ประชาชนมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๔๕๘ จนถึง พ.ศ. ๒๕๒๒ รวมเวลาประมาณ ๖๔ ปี นับได้ว่าเป็นอาคารที่มีประวัติเก่าแก่แห่งหนึ่งของจังหวัดจันทบุรี ในปี พ.ศ. ๒๕๒๑ จังหวัดได้พิจารณาเห็นว่าอาคารหลังนี้มีสภาพชำรุดทรุดโทรม และคับแคบ ไม่เหมาะสมต่อการที่จะปฏิบัติงานบริการประชาชนต่อไปจึงได้จัดหาที่ดินราชพัสดุแปลงทะเบียนหมายเลข ๕๕๔๑ อยู่ห่างจากศาลากลางจังหวัดไปทางทิศตะวันตกประมาณ ๔ เส้น ริมถนนเลียบบเนิน เพื่อปลูกสร้างอาคารสำนักงานที่ดินจังหวัด มีอาณาเขตทิศเหนือจดที่ดินสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดจันทบุรี ทิศใต้จดถนนเลียบบเนิน ทิศตะวันออกจดที่ดินองค์การโทรศัพท์ ทิศตะวันตก จดถนนสาธารณประโยชน์ เนื้อที่ประมาณ ๑๐ ไร่ ๓ งาน ๒๐ ตารางวา ซึ่งเป็นที่ทำการของสำนักงานที่ดินจังหวัดจันทบุรี ในปัจจุบัน ได้รับการประกาศขึ้นทะเบียนเป็นโบราณสถาน ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๙๔ ตอนที่ ๗๕ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๒๐ (ประกาศร่วมกับศาลากลางหลังเก่า รวมเนื้อที่ที่ประกาศ ๙ ไร่ ๑๒ ตารางวา)

งานที่ต้องดำเนินการ

หอทะเบียนที่ดินเป็นอาคารที่มีอายุมาก ทรงคุณค่าด้านรูปแบบสถาปัตยกรรมและวิธีในการก่อสร้าง รวมทั้งเป็นสิ่งที่สำคัญของทางด้านจิตใจกับคนเมืองจันทบุรี ให้ผู้รับจ้างดำเนินการบูรณะด้วยความระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่อาคารได้ ส่วนใดที่เสี่ยงต่อการพังทลายสูง ให้ทำการค้ำยันหรือยึดตรึงตำแหน่งดังกล่าวให้แข็งแรง ก่อนดำเนินการซ่อมแซมส่วนที่ต้องการ

๑. ให้ผู้รับจ้างจัดทำหลังคาคลุมมุงด้วยสังกะสี ครอบคลุมเหนืออาคารและด้านข้างตามที่กำหนด เพื่อป้องกันความเสียหายในขณะฝนตก เนื่องด้วยในอาคารจะมีเอกสารที่สำคัญมีคุณค่าเป็นส่วนมาก จึงต้องป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย ต้องดำเนินให้เรียบร้อยเสียก่อนที่จะดำเนินการซ่อมแซมส่วนใดๆต่อไป

๒. ให้ผู้รับจ้างรื้อ-ถอดกระเบื้องมุงหลังคาอาคารออกทั้งหมด ด้วยความระมัดระวังแล้วนำไปกองเก็บรวมกันไว้ในสถานที่ห้องใต้อาคารให้เรียบร้อย แล้วทำการทุบ-สกัดปูนปั้นสันหลังคาและสันตะเข้ รวมทั้งแผ่นยางกันซึมที่หมดสภาพและกระงะงไม่รับแผ่นยางออกทั้งหมดอย่างระมัดระวัง พร้อมคัดแยกนำส่วนที่สมบูรณ์แข็งแรงจัดกองเก็บให้เรียบร้อย เพื่อนำกลับมาใช้อีกครั้ง แล้วนำเศษวัสดุส่วนที่เสียหายใช้การมิได้เก็บไว้ให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบก่อนที่จะนำออกทิ้งภายนอกให้เรียบร้อย

๓. ให้ทำการปรับแต่งโครงหลังคาส่วนที่ชำรุดให้ได้ตั้งและได้ระดับอย่างถูกต้องตามลักษณะรูปแบบเดิม ทำการแก้ไขและปรับเปลี่ยนไม้โครงสร้างของหลังคาที่ชำรุดหรือไม่แข็งแรงออก แล้วนำไม้ใหม่ใส่เข้าแทนตามตำแหน่งเดิม ไม้ที่นำมาใส่ใหม่ต้องยึดขนาดและรูปแบบตามของเดิมเป็นเกณฑ์ หากมีลวดลายจะต้องจัดทำตามรูปแบบเดิมด้วย

๔. ไม้โครงหลังคาส่วนที่ชำรุดไม่เกิน ๒๐ % ให้ทำการตัดส่วนที่เสียหายออก โดยใช้วิธีการเพาะต่อไม้ใหม่ด้วยรูปแบบการต่อแบบโบราณ ซึ่งตำแหน่งการต่อต้องคำนึงถึงหน้าที่ของไม้แต่ละส่วนประกอบตามด้วย

๕. ไม้ระแนง ให้ใช้ไม้โครงสร้างเดิมที่รื้อออกแต่ยังมีสภาพที่แข็งแรงนำมาผ่า, ใส, ปรับแต่งและนำมาใช้งาน ส่วนเพิ่มเติมให้ใช้ไม้ใหม่จัดทำขึ้นใหม่ ๔๐ % โดยให้ใช้ไม้กระดาน ขนาด ๑-๑/๒ x ๖ นิ้ว หรือ ๑-๑/๒ x ๘ นิ้ว นำมาซอยแบ่งตามขนาดที่กำหนดไว้ เสริมในส่วนที่เพิ่มเติม แล้วทำการติดตั้งตามรูปแบบเดิมให้เรียบร้อย

๖. ไม้จันทันและสะพานรับจันทัน ให้ทำการคัดเลือกจันทันไม้ของเดิมที่แข็งแรงนำกลับมาใช้ใหม่ได้หากต้องปรับเปลี่ยนให้นำไม้ใหม่จัดทำขึ้นใหม่มาใช้แทน โดยยึดถือขนาด รูปแบบ รวมถึงวิธีการติดตั้งตามรูปแบบเดิมเป็นเกณฑ์

๗. โครงสร้างไม้ระเบียง ให้ทำการซ่อมแซม และปรับเปลี่ยนโครงไม้ที่ชำรุดและเสียหาย แล้วทำการเสริมความแข็งแรงของโครงสร้าง ทำการติดตั้งตามรูปแบบเดิม ให้ทำการเสริมไม้ และโยงยึดเพิ่มขึ้นใหม่ตามหลักวิชาการของช่างที่ถูกต้อง แล้วติดตั้งไม้ฝ้าเพดานตามแบบเดิมส่วนที่เสียหายให้จัดหาไม้ใหม่นำมาใส่ปรับแต่งให้ได้ตามขนาดและรูปแบบเดิม โดยให้ปรึกษาผู้ควบคุมงานก่อนทำการซ่อมแซม

๘. ไม้ส่วนต่างๆที่นำมาเสริมต่อ , ปรับเปลี่ยน , ซ่อมแซม ให้ยึดถือขนาดของเดิมเป็นมาตรฐาน ไม้ใหม่ที่ใช้นำมาใช้ต้องเป็นไม้ตะเคียนทอง ไม้แดง หรือไม้เคี่ยมเท่านั้น หากมีความจำเป็นต้องใช้ไม้เนื้อแข็งชนิดอื่นต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนจึงดำเนินการต่อไป

๙. โครงหลังคาไม้ ให้ทำการทาหรือพ่นด้วยน้ำยากันแมลงให้ทั่วพื้นที่ ทำการปิดช่องว่างที่นกหรือสัตว์อื่นๆสามารถเข้าภายในหลังคาได้ด้วยตะแกรงลวดหรือไม้เนื้อแข็ง ตามความเหมาะสม

๑๐. กระเบื้องมุงหลังคากระเบื้องว่าวชนิดเนื้อซีเมนต์(สีซีเมนต์)ตามแบบของเดิมที่มีหลักฐาน ก่อนนำกระเบื้องขึ้นมุงหลังคาทั้งกระเบื้องใหม่ และกระเบื้องต้องทำการท้าน้ำยาซีริโคลนชนิดกันเชื้อรา ให้ทั่วทั้งแผ่นเสียก่อน แล้วให้เก็บสำรองกระเบื้องไว้สำหรับการซ่อมแซมภายหลัง อย่งละ ๒๐ แผ่น

๑๑. สันหลังคาและสันตะเข้ ให้ใช้ครอบสันแบบสำเร็จรูป รูปแบบและลักษณะของครอบยึดถือตามแบบของเดิม จัดระยะและช่องไฟให้ถูกต้องสวยงาม

๑๒. ให้ทำการเสริมกระทงรับแผ่นยกกันซึม ให้ใช้ไม้ส่วนของเดิมก่อน ส่วนที่เสียหายให้ใช้ไม้ใหม่เป็นไม้เนื้อแข็งขนาด ๑½ x ๓ นิ้ว โดยติดตั้งในช่องระหว่างจันทันตามระยะที่เหมาะสม โดยที่ส่วนบนของกระทงไม้เสมอส่วนบนหรือหลังของจันทันตามแนวที่แบบกำหนด

๑๓. งานกรุแผ่นยกกันซึมหลังคา ให้ทำการกรุแผ่นยกกันซึมหลังคาทั้งหลัง ความหนาของแผ่นยกกันซึม เป็นชนิดที่ทนความร้อนได้สูง ให้เสนอตัวอย่างก่อนดำเนินการ

๑๔. รางระบายน้ำฝน ให้ทำการซ่อมแซมรางระบายน้ำฝนและขายืดที่มีอยู่เดิม ตลอดแนวของหลังคาเดินท่อบนเป็นแนวตรงปล่อยน้ำทิ้งบนพื้นทางเดินด้านล่างตามแบบเดิม

๑๕. ฝ้าเพดานไม้ทางเดิน ให้ทำการรื้อฝ้าไม้ส่วนที่ชำรุดและเสียหายออก โดยทำการรื้อ-ถอดออกทีละน้อยอย่างระมัดระวัง แล้วให้ทำการซ่อมแซมและปรับเปลี่ยนไม้โครงคร่าที่เสียหายออก ในส่วนที่เสียหายให้ใส่ไม้โครงคร่าใหม่ ตามขนาดเดิมพร้อมการปรับระดับฝ้าให้ได้ระดับ แผ่นไม้ฝ้าที่เสียหายให้ทำการซ่อมแซมตามแบบเดิม ไม้ที่นำมาใช้ใหม่ให้ใส่ปรับแต่งยึดถือขนาดและรูปแบบตามเดิมเป็นเกณฑ์ ส่วนของโครงคร่าฝ้าและแผ่นฝ้าไม้ด้านบนทั้งหมดเมื่อทำการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการทาสีด้วยน้ำยาป้องกันแมลงทั่วทั้งพื้นที่ส่วนด้านบน

๑๖. งานผนังให้สกัดส่วนที่ชำรุดและซ่อมแซมผนังเดิมตามหลักการอนุรักษ์ โดยให้ปรึกษาผู้ควบคุมงานก่อนทำการซ่อมแซม

๑๗. งานพื้นทางเดินรอบระเบียงและพื้นภายในให้ทำการตรวจสอบและเสริมความมั่นคง โดยให้ปรึกษาผู้ควบคุมงานก่อนทำการซ่อมแซม

๑๘. งานประตูหน้าต่าง ให้ทำการอนุรักษ์ประตูเดิม และทำเพิ่มเพื่อใช้งานภายใน โดยให้ปรึกษาผู้ควบคุมงานก่อนทำการซ่อมแซม

๑๙. งานระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง ก่อนดำเนินการให้ปรึกษาผู้ควบคุมงานก่อนทำการซ่อมแซม

๒๐. งานปรับปรุงพื้นที่ งานรั้วและประตู ปรับปรุงป้าย ให้ตรวจสอบและกำหนดพื้นที่นำเสนอคณะกรรมการพิจารณา ก่อนดำเนินการ

๒๑. งานตกแต่งพื้นที่ภายในอาคาร ส่วนโถงต้อนรับ ให้จัดทำเคาร์เตอร์ และนำเสนอรูปแบบรายการก่อนดำเนินการ

๑. ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน

๑. ให้ผู้รับจ้างจัดทำป้ายแสดงรายละเอียดของงานตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ ชื่อโครงการ ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง งบประมาณ วันเริ่มสัญญา วันสิ้นสุดสัญญา และผู้ควบคุมงาน ฯลฯ ขนาดโดยประมาณ ๑.๒๐X๒.๔๐ เมตร
๒. ป้ายแสดงค่าเตือน เพื่อป้องกันอันตรายแก่ผู้สัญจรไปมาบริเวณนั้น
๓. วัสดุอุปกรณ์ที่ต้องมีการจัดเสนอเป็นพิเศษ ให้จัดเก็บให้ถูกต้องตามกรรมวิธีของบริษัทผู้ผลิต หรือวิธีการที่ผู้ควบคุมงานกำหนด
๔. วัสดุอุปกรณ์ที่เก็บจากโบราณสถาน รวมถึงเศษวัสดุเหลือใช้งาน ซึ่งยังคงคุณค่าถือเป็นสมบัติของผู้ว่าจ้าง ให้แยกเก็บต่างหากจากวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ห้ามนำชิ้นส่วนใดชิ้นส่วนหนึ่งออกจากโครงการ โดยมีได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานเป็นลายลักษณ์อักษร
๕. ไม้ที่นำมาเสริมต่อ ปรับเปลี่ยน ซ่อมแซม ให้ยึดถือขนาดของเดิมเป็นมาตรฐาน ไม้ที่ใช้ต้องเป็นไม้ตะเคียน ไม้แดง หรือไม้เคี่ยมเท่านั้น หากมีความจำเป็นต้องใช้ไม้เนื้อแข็งชนิดอื่น ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนจึงดำเนินการต่อได้
๖. การตัดต่อไม้ให้ใช้วิธี เพาะ ตัดต่อแบบโบราณตามหน้าที่ของไม้แต่ละตัว และให้จุดตัดต่อตั้งอยู่บนจุดที่รองรับน้ำหนักได้
๗. การตัดต่อไม้โดยใช้ตะปูตอกหรือตะปูเกลียวจะต้องเจาะนำด้วยสว่านก่อนเสมอ ห้ามตอกโดยไม่เจาะนำเป็นอันตราย และจะต้องคำนึงถึงขนาดของรูที่เจาะกับขนาดของวัสดุที่ยึดด้วย เพื่อคุณภาพในการรับกำลังของไม้นั้นๆ วิธีการต่อไม้ให้ใช้วิธีการต่อแบบโบราณตามหน้าที่ของไม้
๘. การทำงานในส่วนที่ไม่แน่ใจหรือรูปแบบไม่ชัดเจน ผู้รับจ้างจะต้องสอบถามเจ้าหน้าที่ ผู้ควบคุมงาน ให้เป็นที่เข้าใจก่อนจึงลงมือทำในส่วนนั้นๆได้ เพื่อมิให้เกิดความผิดพลาดของงาน ถ้าส่วนของโบราณสถานในรายการการบูรณะมิได้ระบุไว้แต่อยู่ในขอบข่ายของงานนี้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการบูรณะตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างกำหนดเฉพาะกรณีไป ภายใต้ความสามารถที่จะดำเนินการได้โดยให้ผู้รับจ้างจัดทำแบบงานค้ำยัน งานต่อเสา งานซ่อมแซม ปรับเปลี่ยนโครงสร้างอื่นๆ เสนอคณะกรรมการพิจารณา และเห็นชอบก่อนดำเนินการได้ โดยให้ผู้รับจ้างจัดทำแบบ SHOP DRAWING งานดังกล่าวเสนอวิศวกรพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ
๙. การบูรณะครั้งนี้หากเกิดความเสียหายใดๆขึ้นเกี่ยวกับงานบูรณะโบราณสถาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเองตลอดจนต้องชดเชยค่าเสียหายนั้นๆทั้งสิ้น ยกเว้นแต่การดำเนินการตามข้อกำหนด และคณะกรรมการได้อนุญาตแล้วในวิธีการดังกล่าว

๑๐. ในขณะที่ปฏิบัติงานหากมีสิ่งใดมิได้ระบุในแบบและรายการบูรณะหรือพบหลักฐานทางวิชาการที่นอกเหนือจากที่ระบุหรือกำหนด ให้แจ้งผู้ควบคุมงานทราบทันทีเพื่อหาข้อสรุปแล้วจึงดำเนินการต่อไป

๑๑. ห้ามมิให้ช่างหรือคนงานหรือบุคคลใดของผู้รับจ้าง ดำเนินการในส่วนที่สื่อไปในทางขุดค้นหรือการค้นหาโบราณวัตถุ หรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหาย หรือทำลายทำให้เสื่อมค่า ซึ่งโบราณสถาน หรือโบราณวัตถุ จะต้องถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและอาญา

๑๒. คนงานของผู้รับจ้างทุกคนต้องปฏิบัติตามลักษณะช่างที่ดีเป็นระเบียบเรียบร้อย หากบุคคลใด นายช่าง และผู้ควบคุมงานเห็นว่าไม่เหมาะสม สำหรับการเป็นช่างในการก่อสร้างครั้งนี้ นายช่างหรือผู้ควบคุมงานมีอำนาจที่จะสั่งให้คนงานออกไปจากการก่อสร้างได้ทันที ซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามและหาช่างใหม่ที่ดีแทน

๑๓. ผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งหัวหน้างานที่อยู่เป็นประจำ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน และเป็นผู้แทนที่มีอำนาจการตัดสินใจเท่ากับผู้รับจ้างเอง หากนายช่างผู้ควบคุมงานสั่งงานส่วนใดก็ถือว่าสั่งกับผู้รับจ้างเองโดยสมบูรณ์ ซึ่งต้องปฏิบัติตามเสมออันอยู่ในขอบเขตของงานบูรณะครั้งนี้

๑๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสถานที่ที่เข้าไปปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

๑๕. ผู้รับจ้างต้องจัดช่างฝีมือดี มีประสบการณ์ในการทำงานตามประเภทของงานนั้นๆ ประกอบด้วย

๑๖.๑. ช่างโยธา

๑๖.๒. ช่างศิลปกรรม

๑๖.๓. ช่างไม้ (ผ่านการปฏิบัติงานอาคารทรงไทยมาแล้ว)

๑๖.๔. ช่างปูน (ผ่านการปฏิบัติงานฉาบปูนหมักและขัดปูนต้ำมาแล้ว)

๑๖.๕. ช่างปูนปั้น

๒. รายงานการดำเนินงาน

๒.๑ สำหรับงานการบูรณะโบราณสถานให้ผู้รับจ้างจัดทำรายงานการดำเนินงานโดยมีส่วนประกอบดังนี้

๑. ภาพถ่ายสภาพก่อนการบูรณะแสดงถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับอาคาร ได้แก่ ความชื้น , การรื้อซึม , คราบน้ำ , ตะไคร้ , เชื้อรา , เกลื้อ , การหลุดร่อนของวัสดุผิว , การเสื่อมเสียหายของโครงสร้าง ฯลฯ รวมถึงสภาพพื้นที่โดยรอบ

๒. กระบวนการที่เป็นงานฝีมือประณีตศิลป์ ได้แก่ งานเขียนสี , งานแกะสลัก งานกลึง งานปั้นปูน , หล่อปูน , ส่วนงานประดับหรืองานใดๆ ที่จำเป็นแก่การบูรณะหรือที่สถาปนิกระบุ

๓. กรณีต้องเปลี่ยนถอดวัสดุอุปกรณ์ขึ้นใด ให้ถอดวัสดุชิ้นนั้นของเดิมออกอย่างประณีต มิให้เกิดความเสียหายเพิ่มขึ้นภายใต้การควบคุมดูแลของผู้เชี่ยวชาญงานรักษาโบราณสถานจากกรม-ศิลปากรก่อนการถอดหรือ ให้ถอดรูปบันทึกรูปภาพเดิมทุกครั้ง

๔. ทำงานเป็นตารางหรือรายการแสดงตำแหน่งและรายละเอียดของวัสดุอุปกรณ์โครงสร้าง สีเดิมที่มีการเปลี่ยนแปลง และเสียหาย

๓. การทำโครงค้ำยันและนั่งร้าน

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำโครงสร้างค้ำยันและนั่งร้านรวมทั้งตาข่าย และผ้าใบเพื่อป้องกันวัสดุ ร่วงหล่น นั่งร้านที่จัดทำนั้นจะต้องเป็นนั่งร้านเหล็กสำเร็จรูป ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากวิศวกรโครงสร้าง และผู้ควบคุมงานในโครงการเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้นั่งร้านที่จัดทำนั้นต้องเป็นนั่งร้านที่มั่นคง แข็งแรง มีพื้นที่ทางเดินตลอดทุกชั้น มั่นคง ปลอดภัยไม่โยกคลอน การเคลื่อนย้ายติดตั้งนั่งร้านต้องแจ้งแก่ผู้ควบคุมงาน เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

๒. ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบชั่วคราวเพื่อขนย้ายวัสดุโดยไม่มีการโยน

๓. กรณีที่เป็นงานบูรณะเปลี่ยนซ่อมหลังคา / หน้าบัน ให้ผู้รับจ้างจัดทำหลังคาคลุมหลังคาเดิมพร้อมทางเดินรอบที่มีความแข็งแรง ให้คนงานสามารถทำงานภายใต้หลังคาคลุมได้อย่างสะดวก

๔. กรณีเป็นงานบูรณะซึ่งต้องมีการค้ำยัน นั่งเสริมความมั่นคงตัวอาคารหรือสิ่งใดทั้งที่ถาวร และชั่วคราว ผู้รับจ้างต้องจัดทำขึ้นอย่างมั่นคงปลอดภัย ตามหลักวิชาการ การรื้อถอน ถอดเปลี่ยนส่วนใดๆ ของสิ่งก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องทำการค้ำยัน และป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย โดยปฏิบัติตามคำแนะนำของวิศวกรโครงสร้างและผู้ควบคุมงานโดยเคร่งครัด

๔. บุคลากร

ก. ช่างฝีมือ

ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างฝีมือที่มีความสามารถ และความชำนาญในแต่ละประเภทมาปฏิบัติงานมาตรฐานงานต้องเป็นขั้นหนึ่งเท่านั้น โดยเฉพาะช่างในงานประณีตศิลป์ หรือช่างสิบหมู่ ได้แก่ งานปั้นปูน แกะสลัก, ลงรักปิดทอง, ปิดกระจกฉลุ, ลายรดน้ำ, เขียนสี ฯลฯ ให้จัดหาช่างที่มีความชำนาญพิเศษมีฝีมือเป็นที่ปรากฏ มีผลงานประจักษ์ แล้วถ้าปรากฏว่าช่างฝีมือที่ปฏิบัติงานไม่ดีพอ ไม่มีหลักการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์- ที่จะสั่งให้เปลี่ยนช่างได้โดยการเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรมายังผู้รับจ้าง

ข. ผู้แทนผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถาปนิกและวิศวกรโยธาหรือโครงสร้างผู้ดูแลควบคุมงานอย่างละ ๑ คน ซึ่งได้รับอนุญาตควบคุมจากสภาวิชาชีพควบคุม โดยมีประสบการณ์ควบคุมงานก่อสร้างไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี แต่งตั้งให้เป็นผู้แทนผู้รับจ้างและลงนามรับรอง บันทึกการก่อสร้างและเอกสารต่างๆ ประจำ ณ สถานที่ก่อสร้างตลอดเวลาที่มีการก่อสร้าง

ค. หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าช่างฝีมือหรือคนงานของผู้รับจ้างไม่เหมาะสมสำหรับงาน สถาปนิกหรือ ผู้ควบคุมงานมีอำนาจที่จะสั่งงานให้ช่างฝีมือ หรือคนงานออกจากพื้นที่ได้ทุกโอกาส ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามและหาช่างฝีมือ หรือคนงานใหม่มาทดแทน

ง. ผู้รับจ้างต้องจัดระเบียบการปฏิบัติของคนงาน โดยมีหลักเกณฑ์หรือระเบียบอย่างเคร่งครัด และมีให้ว่าจ้างคนงานที่ไม่มีฝีมือเหมาะสมแก่งานนั้น หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสมเข้าทำงาน ในโครงการ

๕. การทำความสะอาดสถานที่

ในขณะที่ก่อสร้างผู้รับจ้างจะต้องรักษาสถานที่ให้สะอาด ปราศจากเศษวัสดุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน หรือจัดการให้เรียบร้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ เมื่องานแล้วเสร็จผู้รับจ้างจะต้องขนเศษไม้, ผนัง, ฝ้า และ / หรือวัสดุเหลือใช้ อื่นๆ ออกจากอาคาร และบริเวณให้หมดสิ้น พร้อมทั้งทำความสะอาดบริเวณก่อสร้างให้อยู่ใน-สภาพที่จะเข้าใช้สอย

๖. การป้องกันรักษางานและทรัพย์สิน

ก. การรักษางานและทรัพย์สิน ผู้รับจ้างจะต้องจัดการป้องกันรักษางานทั้งหมด และทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ให้ปลอดภัยจากความเสียหายอันอาจเกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องการป้องกัน/ซ่อมแซม/แก้ไขส่วนที่เสียหายทั้งหมดให้อยู่ในสภาพดีเรียบร้อย ผู้รับจ้างต้องจัดการป้องกันรักษางานที่ทำแล้ว หรือยังไม่แล้วเสร็จตลอดระยะเวลาของการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพใหม่เรียบร้อยจนกว่าจะส่งมอบงาน ทั้งต้องป้องกันทรัพย์สินของผู้อื่นให้ปลอดภัย จากการเสียหายจากกฎหมาย โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าซ่อมแซมหรือชดใช้ความเสียหายนั้นๆ ให้ดี และถูกต้องมั่นคง โดยไม่คิดมูลค่าเพิ่มแต่อย่างใด

ข. การป้องกันวัสดุพื้นเดิมหรือพื้นใหม่ที่แล้วเสร็จ ให้ผู้รับจ้างป้องกันโดยการปูด้วยผ้าอย่างหนาด้วยกระดาษลันใหม่ และทับด้วยผ้าอีกชั้นหนึ่งตลอดทั้งพื้นที่

ค. การตัด ทับ วัสดุเดิมต้องทำด้วยความระมัดระวังต้องตัดวัสดุจากโครงสร้างหลักก่อนดำเนินการ

๗. แบบขยายรายละเอียดและวิธีปฏิบัติงาน

ก. การขยายรายละเอียดงาน (shop drawing)

ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาและตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ ก่อนการดำเนินการปฏิบัติงานเป็นรูปแบบพิมพ์เขียว ลงวันที่ ชื่อโครงการ และตำแหน่งของแบบขยายรายละเอียดต่อผู้ควบคุมงาน โดยแบบขยายรายละเอียดจะต้องแสดงถึงวิธีการ ตำแหน่ง และระยะต่างๆ ในการปฏิบัติงานให้ละเอียดสถาปนิกจะเป็นผู้พิจารณาตรวจสอบแล้วให้ผู้รับจ้างเสนอแบบขยายรายละเอียดดังกล่าว จะต้องทำการจัดพิมพ์เขียวแบบดังกล่าวจำนวน ๒ ชุด ให้แก่สถาปนิกลงลายลักษณ์อักษรอนุมัติ และวันที่ในการอนุมัติ เพื่อจัดมอบส่งต่อเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ข. การกระสวนแบบ

ผู้รับจ้างมีหน้าที่กระสวนแบบงานที่ประกอบด้วยส่วนประณีตทางสถาปัตยกรรม เช่น ไม้ฉลุ ไม้กลึง, ปูนปั้น, ลวดลาย หรือส่วนใดที่สถาปนิกมีความเห็นว่าเป็นงานประณีตทุกขนาด

ค. งานสถาปัตยกรรมประเพณี ผู้รับจ้างต้องกระสวนชิ้นงานที่ปรากฏ(ยกเว้นภาพจิตรกรรมฝาผนัง) ดังต่อไปนี้ เช่น

๑. ซ่อฟ้าใบระกาหางหงส์ บราลี
๒. หน้าบันทุกด้านที่มีลวดลาย
๓. ซุ้มประตู – หน้าต่าง
๔. ลวดลายประดับทุกชนิด
๕. ลวดบัว
๖. ฝ้าเพดาน
๗. เครื่องยอดบนหลังคา (ถ้ามี)

ง. มาตรฐานของแบบตามรายการข้อ ข. และ ค. ให้ผู้รับจ้างกระสวนแบบไม่ต่ำกว่า ๑ : ๑๐ หรือตามสถาปนิกระบุเป็นกรณีพิเศษ ในรูปแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวมีหัวกระดาษชัดเจนให้ผู้ควบคุมงาน ลงลายลักษณ์อักษรการอนุมัติ เพื่อใช้เป็นแบบก่อสร้างหรือเป็นหลักฐาน

๘. ลิขสิทธิ์ของแบบและรายงาน

แบบและรายการก่อสร้างและพิมพ์เขียวที่จัดทำโดยสถาปนิกทั้งหมด รวมถึงรายงานบันทึกสภาพ และแบบที่สถาปนิกให้กระสวนขึ้น เป็นลิขสิทธิ์ของกรมศิลปากร ห้ามผู้ใดนำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด ไปใช้ในงานอื่น

- ห้ามผู้หนึ่งผู้ใดแก้ไขสิ่งที่ปรากฏในแบบรูปทุกรายการ หากมิได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมศิลปากร

- ผู้รับจ้างต้องส่งคืนแบบแปลนและรายการก่อสร้าง ให้สถาปนิกเมื่อเสร็จงานก่อสร้างแล้ว ยกเว้นแบบแปลนและรายการที่ใช้ลงนามในสัญญาการก่อสร้างรายนี้

๙. แบบรูปรายการ

- ความขัดแย้งของรูปแบบรายการ

ก. ความขัดแย้งที่ปรากฏในรูปแบบรายการให้ถือเอาสิ่งที่ดีที่สุด หรือบันทึกจากสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบมีสิทธิ์ในการแก้ไขเพิ่มเติมแบบและรายการให้เป็นไปตามหลักวิชาการที่ถูกต้อง รวมถึงยับยั้งการดำเนินการเมื่อเห็นว่างานนั้นบกพร่อง และมีสิทธิ์สั่งแก้ไขให้ตรงตามรายการ และข้อตกลง-ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็นภาระของผู้รับจ้าง

ข. สิ่งใดแม้มิได้ปรากฏในรูปแบบรายการแต่เป็นงานที่ต้องดำเนินการ ให้งานนั้นสำเร็จสมบูรณ์ตามหลักวิชาการ ให้ถือว่าผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไขตามที่สถาปนิกหรือผู้ว่าจ้างต้อง-พิจารณาเห็นชอบ โดยค่าใช้จ่ายถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ค. ห้ามมิให้วัดขนาดจากแบบก่อสร้าง ให้ถือระยะตามที่ระบุในแบบโดยระยะที่ปรากฏนั้น อาจคลาดเคลื่อน ให้ผู้รับจ้างตรวจสอบจากสถานที่จริงหากพบที่มีความขัดแย้งที่อาจทำให้เสียหาย ให้รีบแจ้งผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

- การแก้ไขรูปแบบรายการ

ก. ก่อนการปฏิบัติระหว่างการปฏิบัติและภายหลังการปฏิบัติงานสถาปัตยกรรม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์แก้ไขรูปแบบ วิธีการ และรายงานบางส่วน เพื่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาการมีความมั่นคงแข็งแรงและสวยงามอันอยู่ในขอบเขตของงาน หรือเมื่อกระทำแล้วทำให้เกิดประโยชน์ต่องาน โดยผู้รับจ้างไม่คิด-มูลค่าเพิ่มแต่อย่างใด

ข. หากมีการคลาดเคลื่อนระหว่างแบบและรายการก่อสร้างไม่ว่ากรณีใด หากผู้รับจ้างแก้ไขใดๆ เองโดยไม่ผ่านผู้ว่าจ้าง และผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างรับผิดชอบและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย-ในการนั้นเอง

ค. ในระหว่างการดำเนินงานให้ผู้รับจ้างทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงแก้ไขจากแบบ โดยวิธีตกลงกับผู้ว่าจ้างไว้ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง

๑๐. วัสดุ

วัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดรวมถึงงานฝีมือให้ผู้รับจ้างส่งตัวอย่างเสนอผู้ว่าจ้าง หรือผู้ควบคุมงานของ ผู้ว่าจ้าง อนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการดำเนินงาน โดยวัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดที่จะนำมาใช้ ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ยกเว้นระบุไว้เป็นอย่างอื่น ต้องเป็นวัสดุคุณภาพดีถูกต้องตามรายการและตามสัญญา

ก. การเสนอวัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างและหนังสืออธิบายวิธีใช้

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาตัวอย่างหนังสือรายการ หนังสืออธิบายวิธีใช้มาเสนอแก่สถาปนิก และผู้ว่าจ้าง เพื่อพิจารณาโดยไม่คิดมูลค่า และให้จัดส่งภายใน ๓ เดือน หลังจากลงนามในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะต้องเก็บตัวอย่างวัสดุที่พิจารณาเห็นชอบแล้วในสำนักงาน หรือสำนักงานในหน่วยงานก่อสร้างส่วนหนังสือในรูปแบบรายการ หรือหนังสือที่อธิบายวิธีใช้ และแบบจากบริษัทผู้ผลิตนั้น ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างจะเก็บไว้คนละ ๑ ชุด

ข. การเสนอตัวอย่างงานหรืองานฝีมือ

สถาปนิกและผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างจัดทำตัวอย่างงาน หรืองานฝีมือเพื่อใช้ เป็นเกณฑ์ สำหรับตรวจสอบงานประเภทนั้นๆ ทั้งหมดให้มีมาตรฐานเดียวกันโดยตัวอย่างงานจะเป็นเพียงบางส่วนของเนื้อหาทั้งหมดในประเภทงานนั้นๆ ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสามารถสั่งให้ผู้รับจ้างแก้ไขงานตัวอย่างดังกล่าวจนกว่าจะถูกต้อง

ค. การอนุมัติตัวอย่างวัสดุ

ผู้รับจ้างต้องจัดหาและออกค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุทั้งหมด รวมถึงงานฝีมือโดยให้ผู้รับจ้างส่งตัวอย่างเสนอผู้ว่าจ้างอนุมัติก่อนการดำเนินการ โดยจะต้องเป็นวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นของใหม่สมบูรณ์ ได้มาตรฐานเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้าง ได้รับการรับรองจากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรมหรือสถาบันที่เป็นที่รับรองจากทางราชการ วัสดุใดได้ผ่านการอนุมัติตัวอย่างแล้วอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง ให้ถือเป็นเกณฑ์วัสดุชนิดเดียวกันทุกชิ้นที่ใช้ในงานจะต้องมีมาตรฐานเดียวกัน หากผู้ควบคุมงานหรือ ผู้ว่าจ้างเห็นว่ามิได้เป็นไปในเกณฑ์เดียวกัน สามารถมีสิทธิ์ยับยั้งงานจนกว่าผู้ว่าจ้างได้เปลี่ยนให้ถูกต้องตามมาตรฐาน

ง. วัสดุที่ขออนุมัติ

วัสดุที่ขออนุมัติตามข้อ ก ข และ ค ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตามขั้นตอนระเบียบการเสนอวัสดุตัวอย่างตามข้อต่อไปนี โดยภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นของผู้รับจ้าง โดยไม่คิดมูลค่าเพิ่มแต่อย่างใด

๑๑. การทดสอบ

หากไม่ระบุไว้เป็นอย่างอื่นการจัดการตรวจสอบและจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็น ให้เป็นภาระของผู้รับจ้างการตรวจสอบวัสดุและอุปกรณ์ให้ได้มาตรฐานเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้าง ให้ทำตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างดังนี้ ผู้ว่าจ้างอาจสั่งให้

ผู้รับจ้างทำการทดสอบวัสดุใดๆ และเสนอรายงานการทดสอบนี้อาจกระทำโดยเจ้าหน้าที่ทดสอบจนได้ผลเป็นที่พอใจแก่สถาปนิก

ค่าใช้จ่ายของการทดสอบในห้องปฏิบัติการเป็นของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะต้องได้ดูการทดสอบด้วยตนเองและอาจขอให้มีการทดสอบซ้ำเพิ่มเติมอีกก็ได้ การทดสอบดังกล่าวหรืออาจรับรองวัสดุ ไม่ถือเป็นการรับรองขั้นสุดท้ายด้วยกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ระเบียบการเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติวัสดุ

๑. ตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างจะต้องอยู่ในสภาวะเรียบร้อยได้มาตรฐานและคุณภาพที่ระบุไว้ในแบบก่อสร้างและรายการตกแต่งทุกประการ

๒. ต้องมีจดหมายเสนอเพื่อพิจารณาแบบแจ้งผู้ว่าจ้าง

๓. ต้องระบุเป็นแผ่นป้ายบอกชื่อโครงการวัสดุ บริษัทผู้ผลิต วันที่ส่งอนุมัติ และรายละเอียด ที่เกี่ยวข้องกัน ปิดบนวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว

๔. วัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างดังกล่าวจะต้องมีขนาดพอที่จะแสดงให้เห็นถึงคุณภาพ ประเภทสี การตกแต่ง และลักษณะผิววัสดุ ตลอดจนในกรณีที่ต้องมีการเลือกสี วัสดุอุปกรณ์ตัวอย่าง ผู้รับจ้างต้องจัด-เสนอให้ครบสีต่างๆ ตามที่ผู้ผลิตได้ผลิตขึ้น

๕. เอกสาร หรือตัวอย่างที่จะเสนอเพื่อขออนุมัติใช้งานต้องทำเป็น ๒ ชุด ยกเว้นระบุตัวอย่างงานฝีมือให้ส่งตัวอย่าง ๑ ชิ้น หรือตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างเป็นพิเศษให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาวัสดุเทียบเท่าให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาตรวจสอบ โดยวัสดุเทียบเท่าดังกล่าวจะต้องมีคุณภาพไม่ด้อยกว่าวัสดุที่กำหนด และในกรณีที่วัสดุเทียบเท่ามีราคาสูงกว่าวัสดุที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นแต่อย่างใดตลอดระยะเวลาก่อสร้าง ทั้งนี้การจัดใช้วัสดุเทียบเท่าต้องได้รับอนุมัติเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๑๒. การตรวจงาน

หากปรากฏว่าวัสดุหรืองานที่ผู้รับจ้างได้นำมาใช้ หรือปฏิบัติไปไม่ถูกต้องตรงกับที่ระบุไว้ ในแบบรายการหรือคำสั่งเปลี่ยนแปลงแก้ไข ที่เป็นลายลักษณ์อักษรข้อตกลงสัญญาและสถาปนิก หรือวิศวกรพิจารณาเห็นว่าไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายวัสดุออกไปจากสถานที่ทันที หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขงานนั้นให้ถูกต้องตรงตามข้อตกลงสัญญาโดยไม่คิดมูลค่าใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

หากผู้รับจ้างไม่ทำการเคลื่อนย้ายหรือรื้อถอนเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ หรือกรณีงานไม่ถูกต้องนั้น ภายในระยะเวลาอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จัดการเคลื่อนย้ายและเปลี่ยนแปลงแก้ไขงานนั้น โดยให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๑๓. แบบที่สร้างจริง (as built drawings) และรายงาน

๑. ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแบบ as built drawings ของงานสถาปัตยกรรม งานโครงสร้าง งานไฟฟ้า งานระบบสุขาภิบาล และงานปรับปรุงอาคารให้ในวันส่งมอบงาน แบบที่เสนอให้เสนอเป็นแบบกระดาษไข โดยให้ระบุขนาดและทิศทางที่ได้ก่อสร้างจริง (จำนวน ๑ ชุด) และพิมพ์เขียวพร้อมบันทึกลงในซีดีรอมไม่ต่ำกว่า ๒ ชุด

๒. ส่งรายงานภาพถ่ายการดำเนินงานขั้นตอนการก่อสร้าง/บูรณะตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ จนจบโครงการรวมกับแบบรูปรายการทั้งหมด แบบกระสวน และคู่มือวัสดุ เพื่อเก็บและจัดทำเป็นหลักฐานรูปเล่มรายงานพร้อมซีดีรอมไม่ต่ำกว่า ๕ ชุด

๑๔. คู่มือวัสดุก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมเข้าเล่มเป็นชุดเกี่ยวกับรายการวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง หนังสือรายการสี ขนาดรายละเอียดคำอธิบาย วิธีใช้วัสดุอุปกรณ์ คู่มือของผู้ผลิต วัสดุที่ใช้ในโครงการไม่ต่ำกว่า ๒ ชุด

๑๕. การส่งมอบงาน

๑. เมื่องานแล้วเสร็จผู้รับจ้างต้องแจ้งให้สถาปนิก ผู้ควบคุมงาน และเจ้าของอาคารให้ทราบ เพื่อจะดำเนินการตรวจสอบพิจารณาว่างานนั้นสมบูรณ์ตรงตามความประสงค์ในสัญญาหรือไม่ เมื่อผ่านการตรวจสอบแล้วจึงถือว่าการส่งมอบงานแล้วเสร็จ หลังจากการส่งมอบงานผู้รับจ้างต้องมีการประกันผลงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒. ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดสถานที่ให้เรียบร้อย สามารถเข้าใช้งานได้ทันทีที่ตรวจและ ส่งมอบงาน

๓. ผู้รับจ้างต้องปรับพื้นที่บริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย เศษวัสดุโรงงาน อาคารชั่วคราวจักต้องเก็บขนย้ายให้พ้นจากบริเวณก่อสร้างภายใน ๗ วัน หลังจากผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรับงานงวดสุดท้าย

๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาสิ่งก่อสร้างเช่นคู่มืออุปกรณ์ต่างๆ ฝังงานระบบไฟฟ้าประปา ใบเสร็จ – ใบมัดจำมิเตอร์ไฟฟ้า เป็นต้น ต้องส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างเมื่อทำการส่งมอบงานโดยให้จัดใส่แฟ้มให้เรียบร้อย

๕. ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายถาวรแจ้งรายละเอียดของกุญแจทุกลูกทุกดอก ให้ตรงกับแม่กุญแจ ส่งมอบผู้ว่าจ้างทันทีเมื่อผู้ว่าจ้างรับมอบงาน ห้ามมิให้จำลองลูกกุญแจเด็ดขาด

สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี